嘉義市教職員個人雲系統

簡易使用手冊

教育網路中心 111年10月03日版

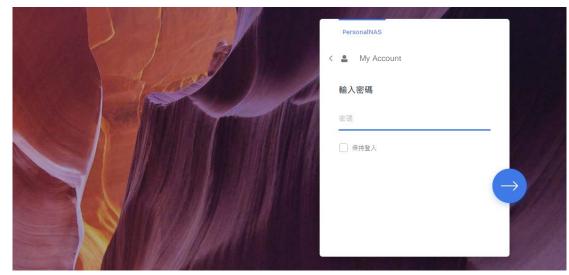


01 系統登入

我要如何登入系統?

- 1.系統網址在:
- https://pn.cy.edu.tw/
- 2.我可以使用的帳號是:
- 》本市教職員單一登入的帳號
- 3.我要使用的密碼是:
- 》本市教職員單一登入的密碼
- 4.帳號密碼有問題怎麼辦?
- 》請先找貴校資訊組喔!







系統使用

我可以如何開始使用系統?

- 1. 進入系統我該做甚麼?
- 》看到左上角的視窗圖



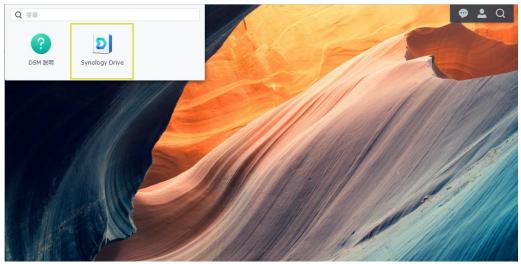
- 》點下去就對了!
- 》看到 Synology Drive



服務再點進去看看吧! Synology Drive

》系統會以開新視窗方式呈 現喔!







小聊系統二三事...

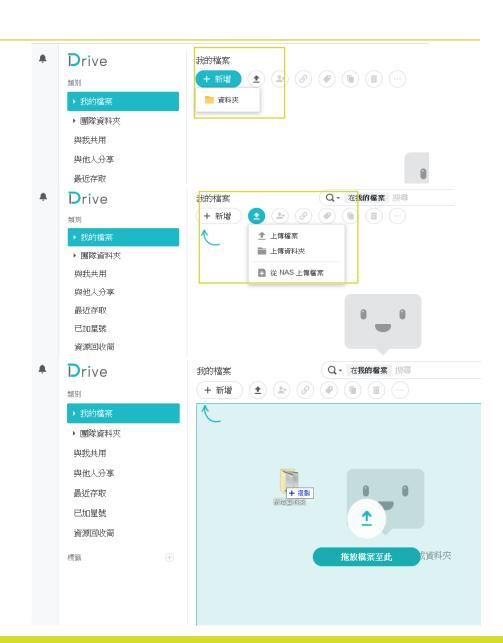
Drive可以做甚麼之我的檔案

》在這裡,你可以進行...

▶檔案管理

就是上傳、下載、複製、刪除、分享...等)

小聲說...除了點上傳檔案、箭頭圖示外,您也可以直接在電腦資料夾中,把檔案直接拖到Drive進行上傳喔!





小聊系統二三事...

Drive可以做甚麼之檔案分享

》在這裡,你也可以進行...

▶檔案分享

- 1.選擇要分享的檔案或資料夾...點<mark>右鍵</mark>再點 一下分享;或是點上方 ♣ 分享。
- 2.選擇 "公開連結" ...

要直接分享,這樣就可以點"公開連結"後的複製圖示複製分享連結,再點"儲存",就可以把剛剛複製的分享連結貼給親朋好友囉!

想要秘密一點?偷偷跟你說…還可以設定"密碼保護"及"有效期限"喲~

亦可從取得連結(多)圖示調整分享權限~





小聊系統二三事...

Drive可以做甚麼之標籤化

》在這裡,你還可以進行...

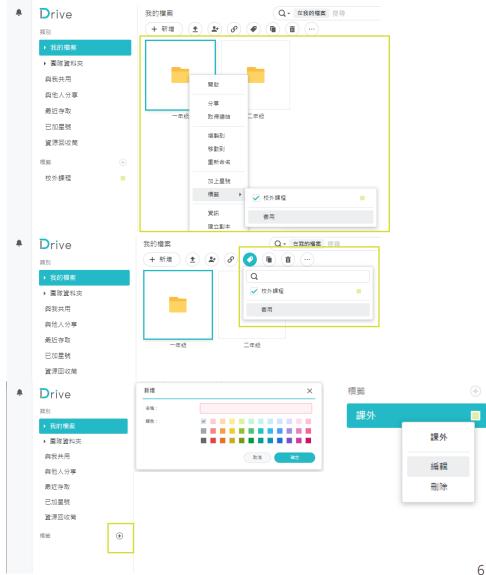
▶標籤化

- 1.選擇要設定標籤的檔案或資料夾...點右鍵 再點一下標籤,勾選需要標籤按下套用; 或是點上方(◆)標籤。
- 2.標籤如何編輯呢?

標籤的右方有個 🕀 ,可以新增標籤,還 可以選個美美的顏色喲~

那~不需要的標籤呢?

只要在要更改的標籤按右鍵,就可以進行 編輯(可以改名和改色)或刪除囉~





小聊系統二三事...

Drive可以做甚麼之建立副本

》在這裡,你還可以進行...

▶建立副本

- 1.選擇要設定標籤的檔案或資料夾...點右鍵 再點一下建立副本;或是點上方 • 建立 副本。
- 2.那如果不小心檔案或資料夾放到錯的位置 怎辦?

在這裡你可以選擇要設定標籤的檔案或資料夾...點右鍵再點一下複製到或移動到,即可選擇要將資料複製到或移動到,任何地方喲。





小聊系統二三事...

Drive可以做甚麼之刪除與資源回收筒

》在這裡,你可以進行...

▶刪除

1.選擇要設定標籤的檔案或資料夾...點右鍵 再點一下刪除;或是點上方 **n** 刪除。

▶資源回收筒

在這裡你可以到資源回收筒選擇要<mark>還原</mark>的檔案或資料夾...點<mark>右鍵</mark>,再點一下還原; 或是點上方 **3** 還原。

即可將資料還原到原來的位置喲。





小聊系統二三事...

- Drive可以做甚麼之重新命名
- 》在這裡,你可以進行...

▶重新命名

選擇要設定標籤的檔案或資料夾...點右鍵 再點一下重新命名;或是點上方 : 會跑 出選單,再點一下重新命名。

就可以調整成需要的名稱囉~是不是很簡單阿~







小聊系統二三事...

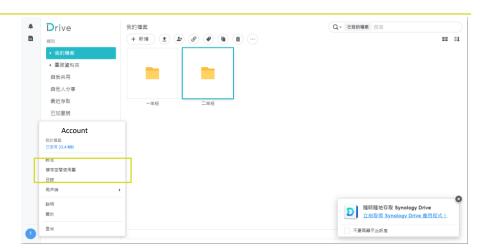
- Drive需要注意些什麼之帳號狀況
- 》在這裡,你需要了解...
 - ▶儲存空間使用量
 - 1.右下角 🕕 為您帳號第一個字的縮寫~
 - 2.點擊之後,出現帳號狀況的選單。



3.點儲存空間使用量,可以進一步看到詳細訊息喲~

特別注意

~ 這邊的限制是 50 GB 喲~





Thank You! 勞力 多謝

